

ZASADY REKRUTACJI DO ZESPOŁU SZKÓŁ NR 3 W SKIERNIEWICACH na rok szkolny 2024/2025

PODSTAWA PRAWNA

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (tekst jedn.: Dz.U. z 2023 r., poz. 900).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz.U. z 2022 r., poz. 2431).
- Zarządzenie nr 7/2024 Łódzkiego Kuratora Oświaty z dnia 25 stycznia 2024 r. w sprawie ustalenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, a także składania dokumentów na rok szkolny 2024/2025 do klas I publicznych szkół ponadpodstawowych, do klas wstępnych, na semestr pierwszy klas I publicznych szkół branżowych II stopnia i publicznych szkół policealnych oraz do publicznych szkół podstawowych dla dorosłych, w województwie łódzkim.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Do klas pierwszych przyjmowani są absolwenci szkół podstawowych w wyniku postępowania rekrutacyjnego.
2. Postępowanie rekrutacyjne prowadzi Szkolna Komisja Rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.
3. Rekrutację do klas pierwszych przeprowadza komisja rekrutacyjna, powoływana przez dyrektora szkoły na dany rok szkolny.
4. Dyrektor szkoły powołuje przewodniczącego i członków komisji rekrutacyjnej spośród nauczycieli uczących w szkole.
5. W skład komisji nie może wchodzić dyrektor szkoły oraz pracownik, którego dziecko uczestniczy w prowadzonym obecnie postępowaniu rekrutacyjnym.
6. Dyrektor szkoły może dokonywać zmian w składzie komisji rekrutacyjnej.
7. Komisja może wykonywać czynności w postępowaniu rekrutacyjnym jeżeli bierze w nich udział co najmniej 2/3 składu komisji.
8. Osoby pracujące w komisji rekrutacyjnej mają obowiązek zachowania tajemnicy przebiegu posiedzenia komisji i podjętych rozstrzygnięciach, które mogą naruszać dobra osobiste kandydata lub jego rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły.
9. Komisja rekrutacyjna współpracuje z sekretariatem szkoły.
10. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej:
 - umożliwia członkom komisji zapoznanie się z wnioskami o przyjęcie do szkoły i załączonymi do nich dokumentami;
 - ustala dni i godziny posiedzeń komisji;
11. Do zadań szkolnej komisji rekrutacyjnej należy weryfikacja spełniania przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, a w szczególności:
 - ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych oraz w wskazanym terminie listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.
 - sporządzenie protokołów postępowania rekrutacyjnego.
12. Nabór na rok szkolny 2024/25 rozpocznie się w dniu 22 kwietnia 2024 r. za pośrednictwem elektronicznego systemu dostępnego na stronie: **lodzkie.edu.com.pl/kandydat**.
13. Dyrektor szkoły przyjmuje uczniów do oddziałów klasy pierwszej na podstawie ustaleń szkolnej komisji rekrutacyjnej.
14. Rekrutację kandydatów powracających z zagranicy przeprowadza dyrektor szkoły.
15. Rekrutację do oddziałów klasy pierwszej przeprowadza się według szczegółowego terminarza rekrutacji ustalanego przez Łódzkiego Kuratora Oświaty na dany rok szkolny.

16. W okresie rekrutacji, kandydaci do oddziałów klasy pierwszej, którzy jako szkołę pierwszego wyboru, wybrali Zespół Szkół Nr 3 w Skierniewicach składają w sekretariacie szkoły wnioski wydrukowane z systemu lub złożone elektronicznie. O przyjęciu kandydata do szkoły decydują: suma uzyskanych przez niego punktów w postępowaniu rekrutacyjnym oraz złożenie w odpowiednim terminie wymaganych dokumentów.
17. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie do szkoły są zobowiązani do zapoznania się ze statutem szkoły, a z chwilą przyjęcia do przestrzegania jego postanowień.
18. Kandydat rezygnujący z ubiegania się o przyjęcie do szkoły przy odbiorze dokumentów składa pisemne oświadczenie o rezygnacji. Oświadczenie musi być podpisane przez rodzica lub prawnego opiekuna kandydata. Dokumenty wydaje się tylko rodzicom lub prawnym opiekunom kandydata.

II. WYMAGANE DOKUMENTY

Do rekrutacji (terminy podane są poniżej)

1. wniosek o przyjęcie do szkoły (w dwóch formach do wyboru):
 - ✓ w programie rekrutacyjnym (z załączonym zdjęciem w formacie cyfrowym)
 - ✓ wygenerowany z programu rekrutacyjnego, podpisany przez kandydata i rodziców/opiekunów złożony w sekretariacie szkoły pierwszego wyboru (kontakt mail: ekon-sk@wp.pl lub osobiście)
2. świadectwo ukończenia szkoły podstawowej
3. zaświadczenia o wyniku egzaminu ósmoklasisty
4. opcjonalnie: opinia/orzeczenie z poradni psychologiczno-pedagogicznej

Do przyjęcia do szkoły: (po publikacji list przyjętych tzn. od dn. 19.07.2024 godz.12:00)

5. kwestionariusz ucznia – do pobrania ze strony internetowej szkoły
6. fotografia (format papierowy) podpisana na odwrocie

III. WAŻNE TERMINY

od 22.04. do 21.05.2024 r. do godz. 12.00	Złożenie wniosku (w formie elektronicznej i papierowej) podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/opiekuna)
od 03.07. do 08.07.2024 r.	Możliwość zmiany preferencji we wniosku oraz złożenie nowego wniosku o przyjęcie.
od 03.07. do 09.07.2024 r. do godz. 15.00	Uzupełnienie wniosku o kopię świadectwa ukończenia szkoły i zaświadczenia o wyniku egzaminu ósmoklasisty
15 lipca 2024 r. do godz. 12:00	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych
od 22.04. do 16.07.2024 r.	Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badania lekarskie
od 15.07.2024 r. godz. 12:00 do 18.07.2024 r. godz. 12:00	Potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego oraz kwestionariusz ucznia, 2 fotografie 30 mm x 42 mm
19.07.2024 r. do godz.12:00	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.
od 23.07.2024 r.	Rekrutacja uzupełniająca

IV. OFERTA EDUKACYJNA NA ROK SZKOLNY 2024/25

Lp.	Typ szkoły profil/zawód	Symbol oddziału	Przedmioty z rozszerzonym programem nauczania	Języki obce	Przedmioty uwzględniane w procesie rekrutacji
1.	Liceum ogólnokształcące profil społeczny	A	j. angielski geografia wiedza o społeczeństwie	j. niemiecki j. francuski	j. polski j. angielski matematyka oraz lepszy z: geografia lub wiedza o społeczeństwie
2.	Liceum ogólnokształcące profil medyczny	B	j. angielski chemia biologia lub matematyka	j. niemiecki j. francuski	j. polski j. angielski matematyka oraz lepszy z: biologia lub chemia
3.	Liceum ogólnokształcące profil cybernetyczny	C	j. angielski matematyka informatyka	j. niemiecki j. hiszpański	j. polski j. angielski matematyka informatyka
4.	Liceum ogólnokształcące profil politechniczny	D	j. angielski matematyka geografia	j. niemiecki j. francuski	j. polski j. angielski matematyka fizyka
5.	Liceum ogólnokształcące profil prawnodziennikarski	J	j. angielski wiedza o społeczeństwie j. polski lub historia	j. niemiecki j. francuski	j. polski j. angielski matematyka oraz lepszy z: historia lub wiedza o społeczeństwie
6.	Technikum technik ekonomista	F	j. angielski matematyka	j. niemiecki j. rosyjski	j. polski j. angielski matematyka geografia
7.	Technikum technik analityk	G	biologia chemia	j. hiszpański j. francuski	j. polski j. angielski matematyka oraz lepszy z: biologia lub chemia
8.	Technikum technik hotelarstwa	K	j. angielski geografia	j. hiszpański j. francuski	j. polski j. angielski matematyka geografia
9.	Technikum technik eksploatacji portów i terminali	L	j. angielski geografia	j. niemiecki j. rosyjski	j. polski j. angielski matematyka geografia
10.	Technikum technik żywienia i usług gastronomicznych	M	j. angielski biologia	j. hiszpański j. francuski	j. polski j. angielski matematyka biologia

V. PUNKTACJA

O przyjęciu decyduje suma punktów uzyskana za:

1. Wyniki egzaminu ósmoklasisty – max. 100 punktów

Punkty za egzamin ósmoklasisty Wynik przedstawiony w procentach z:	Liczba punktów (max. 100pkt)
języka polskiego	mnoży się przez 0,35 (max. 35 pkt)
matematyki	mnoży się przez 0,35 (max. 35 pkt)
języka obcego nowożytnego	mnoży się przez 0,3 (max. 30 pkt)

2. Oceny na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej - punktacja wg poniższej tabeli - max. 72 punkty.

Ocena	celująca	bardzo dobra	dobra	dostateczna	dopuszczająca	max
Liczba punktów	18	17	14	8	2	72

3. Osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły:

Ukończenie szkoły podstawowej z wyróżnieniem	7 punktów
Za uzyskanie tytułu finalisty konkursu przedmiotowego o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanego przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień	10 punktów
Za uzyskanie tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanego przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień	7 punktów
Za uzyskanie tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanego przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień	5 punktów
Za uzyskanie tytułu finalisty w wojewódzkim konkursie przedmiotowym dla uczniów szkół podstawowych: - jeden tytuł - dwa i więcej tytułów	7 punktów 10 punktów
Za uzyskanie tytułu laureata w wojewódzkim konkursie tematycznym lub interdyscyplinarnym: - jeden tytuł - dwa i więcej tytułów	5 punktów 7 punktów
Za uzyskanie tytułu finalisty w wojewódzkim konkursie tematycznym lub interdyscyplinarnym: - jeden tytuł - dwa i więcej tytułów	3 punkty 5 punktów
Za zajęcie wysokiego miejsca w zawodach sportowych, w dyscyplinach wymienionych w Zarządzeniu Kuratora: - na szczeblu międzynarodowym, miejsca I-X - na szczeblu krajowym, miejsca I-VIII - na szczeblu wojewódzkim, miejsca I-VI - na szczeblu powiatowym, miejsca I-III	4 punkty 3 punkty 2 punkty 1 punkt
W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych przyznaje się punkty za najwyższe osiągnięcie w tych zawodach.	
Za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu	3 punkty
Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie wymienione osiągnięcia	18 punktów
Laureat lub finalistę ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej dla uczniów szkół podstawowych organizowanej przez któryś z komitetów głównych konkursów i olimpiad oraz laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim są przyjmowani w pierwszej kolejności, o ile spełniają warunek ukończenia szkoły podstawowej i przedstawią zaświadczenie stwierdzające posiadanie tytułu.	
Łącznie za oceny na świadectwie, świadectwo z wyróżnieniem, aktywność społeczną (wolontariat) i inne osiągnięcia wpisane na świadectwo można uzyskać	200 punktów

4. Absolwenci szkoły podstawowej, który został zwolniony ze wszystkich części egzaminu ósmoklasisty w procesie rekrutacji w danym roku szkolnym przelicza się na punkty oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej według następujących kryteriów:
- języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:
 - celującym – po 35 punktów
 - bardzo dobrym – po 30 punktów
 - dobrym – po 25 punktów
 - dostatecznym – po 15 punktów
 - dopuszczającym – po 10 punktów
 - z języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:
 - celującym – po 30 punktów
 - bardzo dobrym – po 25 punktów
 - dobrym – po 20 punktów
 - dostatecznym – po 10 punktów
 - dopuszczającym – po 5 punktów
5. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do danego przedmiotu objętego egzaminem ósmoklasisty na podstawie art. 44z ust. 2 ustawy o systemie oświaty ocenę z danego przedmiotu, z którego jest przeprowadzany egzamin ósmoklasisty i którego dotyczy zwolnienie, wymienioną na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przelicza się na punkty w sposób określony w ust. 1.
6. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty na podstawie art. 44 z ust. 2 ustawy o systemie oświaty ocenę z języka obcego nowożytnego, z którego jest przeprowadzany egzamin ósmoklasisty, wymienioną na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przelicza się na punkty w sposób określony w ust. 1 pkt 2, z tym że na punkty jest przeliczana wyższa ocena z języka obcego nowożytnego

VI. REKRUTACJA UZUPEŁNIAJĄCA

Rekrutacja uzupełniająca rozpoczyna się od dnia 23 lipca 2024 r. od godz. 12:00 do klas, w których nie dokonano pełnego naboru. Zainteresowani składają podanie do sekretariatu szkoły (rekrutacja poza systemem elektronicznym).

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Sprawy, które nie są ujęte w regulaminie rozpatruje dyrektor szkoły zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Po zakończeniu rekrutacji o przyjęciu do szkoły decyduje dyrektor szkoły po zapoznaniu się z przedstawioną przez kandydata dokumentacją.